

授業科目名(英文名)bbb / Course title	アカデミックライティング・コミュニケーション特論 / Advanced Academic Writing and Communication for Sustainability Science				
担当教員(所属) / Instructor	吉川 朋子(国際機構), 朴 銀鏡(国際機構)				
授業科目区分 / Category	専門教育科目 グローバルSDGs専門科目				
地域課題解決型人材育成プログラム科目 / COC+Course	-	授業種別 / Type of class	講義科目		
開講学期期限 / Period	2022年度 / Academic Year 第4ターム / Term 4 月 / Mon 2	対象所属 / Eligible Faculty			
時間割コード / Registration Code	D43203	対象学年 / Eligible grade	1年 ,2年	単位数 / Credits	1単位
ナンバリングコード / Numbering Code					
連絡先(研究室、電話番号、電子メールなど) / Contact	吉川 朋子(メールアドレス: tomokoyn@ctg.u-toyama.ac.jp オフィスの場所: 国際機構(2F))				
オフィスアワー(自由質問時間) / Office hours	吉川 朋子(木曜 12:00 - 14:30 それ以外の時間帯を希望する場合は、事前にメールで連絡すること)				
Moodleコース統合時間割コード / Moodle course join Registration Code	D43203				
Moodleコース登録教員名 / Moodle course registered Instructor	吉川 朋子, 朴 銀鏡				
MoodleコースURL / Moodle course URL	<a href="https://lms.u-toyama.ac.jp/course/view.php?idnumber=2022_D43203">https://lms.u-toyama.ac.jp/course/view.php?idnumber=2022_D43203</a>				
各種教育プログラム1 / Various Educational programs1					
各種教育プログラム2 / Various Educational programs2					
各種教育プログラム3 / Various Educational programs3					
各種教育プログラム4 / Various Educational programs4					
各種教育プログラム5 / Various Educational programs5					
リアルタイム・アドバイス / Real-time advice	更新日				
授業のねらいとカリキュラム上の位置付け(一般学修目標) / Course Objectives	教育目標 / Educational Goals				
アカデミックライティング・コミュニケーションには、分野を超えた共通ルールが存在する一方、各分野に特有な慣習も存在する。その共通・相違を理解しつつ、サステナビリティサイエンスにおける有効なライティングとコミュニケーションについて学び、考える。 While there are common rules across disciplines in academic writing and communication, there are also practices that are unique to each discipline. Students will learn to recognize these similarities and differences and then learn ways of effective writing and communication in sustainability science.					
達成目標 / Course Goals					
1. サステナビリティサイエンス分野に適した論文作成に必要な知識を持つ 2. 論文投稿のプロセスを理解し、専門誌への掲載までの対応に必要な知識を持つ 3. 効果的なプレゼンテーションスキルを身に着ける					
-----					
1. Learning to write papers appropriate to the field of sustainability science. 2. Understanding the process of article submission and learning about the publication process. 3. Developing effective presentation skills.					
授業計画(授業の形式、スケジュール等) / Class schedule					

- 1 . イントロダクション
- 2 . ライティング ( 1 )
- 3 . ライティング ( 2 )
- 4 . 査読
- 5 . カバーレター
- 6 . プレゼンテーション技術 ( 1 )
- 7 . プレゼンテーション技術 ( 2 )
- 8 . プレゼンテーション

- 
- 1 . Introduction
  - 2 . Writing and discussion (1)
  - 3 . Writing and discussion (2)
  - 4 . Peer review
  - 5 . Cover letter
  - 6 . Presentation skills (1)
  - 7 . Presentation skills (2)
  - 8 . Presentation

**授業時間外学修 ( 事前・事後学修 ) / Independent Study Outside of Class**

授業時間外学修は、授業 1 回分に対して 0.5 ~ 2 時間程度の自主学修である。学修効果を高めるため、事前学修では主にこれまで授業内容の復習を行い、事後学修は宿題を完成する。

Students are required to study on their own for 0.5-2 hours outside of class for every class session. To fully benefit from the class, they are advised to prepare for it by reviewing the previous classes and completing the assignments.

キーワード / Keywords	アカデミックライティング・コミュニケーション・プレゼンテーション Academic writing, academic communication, presentation
履修上の注意 / Notices	本科目は、講義、グループ演習、プレゼンテーション等を組み合わせて進行する。 The classes will consist of group work and student presentations, as well as the instructor ' s lectures.
教科書 / Required Text	
参考書 / Required Materials	
教科書・参考書に関するその他通信欄	講義資料は、担当教員が提供する。 Materials will be provided in the class.
成績評価の方法 / Evaluation	皆出席を原則とする。授業中の意欲・態度、レポート、プレゼンテーションなどに基づき、総合的に評価する。 Students are expected to attend all classes. Evaluation will be done in a comprehensive manner based on reports and presentations as well as students ' participation and attitude.
関連科目 / Related course	
リンク先 URL / URL of syllabus or other information	
備考 / Notes	

授業追加情報 / Course add information

使用言語 / Language	英語 English
アクティブ・ラーニングの実施 / Active learning	実施あり
アクティブラーニングの実施内容 / Contents of Active learning	グループディスカッション、プレゼンテーション Group discussion, presentation
実務経験教員科目 / Work Experience teacher's subjects	
データサイエンス科目 / Data Science subjects	
他学部・他研究科等学生の履修可否 /	可 (5名程度)